**JAVNI RAZPIS ZA DODELJEVANJE POMOČI ZA RAZVOJ PODJETNIŠTVA IN GOSPODARSTVA V OBČINI IDRIJA V LETU 2026**

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**

**PRIJAVNI OBRAZCI**

**UKREP 7 - SPODBUJANJE SOBODAJALSTVA**

**Kratek opis ukrepa:**

Namen ukrepa je spodbujanje razvoja turizma z urejanjem sob in apartmajev za oddajo ter s tem povečanje turistične ponudbe v Občini Idrija.

**1. OSNOVNI PODATKI O PRIJAVITELJU**

|  |  |
| --- | --- |
| Podatek |  |
| Naziv podjetja / ime in priimek |  |
| Naslov / sedež |  |
| Davčna številka |  |
| Matična številka |  |
| Kontaktna oseba |  |
| Odgovorna oseba |  |
| Telefon |  |
| E-pošta |  |
| Datum ustanovitve |  |
| Status DDV (zavezanec / nezavezanec) |  |
| Število zaposlenih / samozaposlitev |  |
| Dejavnost (SKD) |  |

**Prijavitelj soglaša, da se vsa obvestila, pozivi, odločitve in druga pisanja v zvezi s tem razpisom vročajo in pošiljajo po elektronski pošti na e-naslov, naveden v prijavi, ter da se šteje, da so bila vročena z dnem odpreme (obkrožite):**

**DA NE**

**2. PODATKI O PROJEKTU**

|  |  |
| --- | --- |
| Podatek | Vnos |
| Naziv investicije |  |
| Opis ureditve sob / apartmajev |  |
| Namen in cilji |  |
| Lokacija nastanitve |  |
| Obdobje izvedbe |  |

**3. FINANČNI DEL**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Postavka | Predvideni stroški (€) | Zaprošena sredstva (€) | Drugi viri (€) |
| Nakup notranje opreme |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| SKUPAJ |  |  |  |

*\* upoštevajo se stroški, nastali od 1. 1. do 30. 11. 2026.*

**4. IZJAVE PRIJAVITELJA**

**Pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljam:**

* da se naložba izvaja na območju Občine Idrija;
* da v primeru fizične osebe z namenom ustanovitve podjetja, bo registracija dejavnosti opravljena najpozneje do roka za oddajo zahtevka;
* da se dejavnost sobodajalstva opravlja oziroma bo opravljala vsaj dve leti po zaključeni investiciji;
* da bodo osnovna sredstva, za katera je pridobljena pomoč, ostala v lasti in uporabi za dejavnost najmanj dve leti po zaključku naložbe;
* da bo v roku dveh let od prejema sredstev pridobil enega od trajnostnih ali okolijskih znakov za nastanitve, ki jih priznava Zelena shema slovenskega turizma;
* da so osnovna sredstva zavedena v poslovnih knjigah podjetja;
* da so vsi navedeni podatki v vlogi resnični in popolni;
* da izpolnjujem vse pogoje javnega razpisa za izbrani ukrep;
* da imam sedež oziroma poslovno enoto v Občini Idrija, oziroma stalno bivališče na območju občine (v primeru fizične osebe);
* da imam najmanj enega zaposlenega oziroma sem samozaposlen (če ni drugače določeno v posameznem ukrepu);
* da nimam neporavnanih obveznosti do Občine Idrija in njenih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Idrija;
* da imam poravnane vse davke, prispevke in obveznosti do zaposlenih;
* da nisem v postopku prisilne poravnave, stečaja, likvidacije ali prisilnega prenehanja ter da z mojimi posli ne upravlja sodišče;
* da podjetje ni v težavah skladno z 18. točko 2. člena Uredbe (EU) št. 651/2014 (GBER);
* da zoper mene niso uvedeni inšpekcijski ali prekrškovni postopki;
* da nisem prejel drugih sredstev za iste upravičene stroške iz kateregakoli proračuna;
* da imam vse račune in listine izkazane v poslovnih knjigah in izdane na svoje ime;
* da se zavezujem, da bom v primeru odobritve pomoči izvajal dejavnost in ohranil osnovna sredstva ter delovna mesta najmanj dve leti po prejemu pomoči;
* da sem seznanjen, da DDV ni upravičen strošek, razen če nimam pravice do odbitka DDV po ZDDV-1, in da bom v takem primeru to dokazal z ustrezno izjavo oziroma dokumentacijo.

Podpis prijavitelja: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**5. PRILOGE**

☐ Računi ali ponudbe za nakup opreme  
☐ Izjava o statusu DDV  
☐ Drugo: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kraj in datum:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Podpis odgovorne osebe:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_